

RELATÓRIO ANUAL E CONTAS

2022

Quadriénio 2021-2024

Minuta proposta à Aprovação da Assembleia Geral de 29.03.2023

CERCIMIRA, CRL
Rua dos Claros, Cabeças Verdes
3070-504 SEIXO



Índice

INTRODUÇÃO.....	3
O RELATÓRIO ANUAL E CONTAS DE 2022 EM RESUMO	4
1. ATIVIDADE GLOBAL DA CERCIMIRA	5
2. APRESENTAÇÃO DETALHADA DE RESULTADOS	10
3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO GRUPO SEM BARREIRAS	14
4. O ANO DE 2022 E A ESTRATÉGIA 2021-2024.....	16
5. APRESENTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO	17
6. ANEXOS	24

INTRODUÇÃO

O ano de 2022 pode ser globalmente caracterizado por um regresso ao funcionamento normal da CERCIMIRA, dando seguimento à recuperação das contingências e transformações que o período de pandemia causou. De facto, a nossa organização manteve em funcionamento regular as suas respostas sociais e retomou as suas atividades mais emblemáticas, sem descurar a necessidade de melhorar a sua intervenção e os seus recursos.

O presente documento reflete, como habitualmente, de uma forma bastante exaustiva o que foi a atividade da nossa organização no ano de 2022. Numa primeira parte, reflete-se sobre a nossa atividade de uma forma mais abrangente, mais adiante, olhamos em concreto para o cumprimento das atividades e metas propostas. Por fim, a apresentação dos resultados financeiros, que refletem um ano económico de dificuldades, em que assistimos a um aumento generalizado dos custos de exploração, bem como todos os investimentos que foram feitos.

Apelamos à leitura atenta deste relatório, tendo em vista a sua discussão e aprovação em assembleia geral.

O Conselho de Administração da CERCIMIRA

Presidente

Mário Jesus Manata

Secretário

Nuno Castelhana

Vice-Presidente

Noémia Pimentel

Segundo Vogal

Alírio Simões

Primeira Vogal

Adelaide Marques

O RELATÓRIO ANUAL E CONTAS DE 2022 EM RESUMO

- Durante o ano de 2022, a CERCIMIRA manteve em funcionamento as suas respostas sociais de Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão e de Lar Residencial.
- Finalizou-se um projeto de qualificação de pessoas com deficiências e incapacidades, tendo terminado 21 participantes de ações de formação inicial, 13 dos quais integrados no mercado de trabalho. Neste projeto, 28 Formandos concluíram ações de formação contínua.
- Foi iniciado um novo projeto de qualificação de pessoas com deficiência e incapacidade. Integram este novo projeto 43 participantes.
- Contabiliza-se uma receita de 1.618.986,70 € e uma despesa de 1.648.439,71 €, para um resultado de -29.453,01 €.

1. ATIVIDADE GLOBAL DA CERCIMIRA

No ano de 2022 mantiveram-se em funcionamento as respostas sociais da CERCIMIRA, dirigidas a pessoas com deficiências e incapacidades. Relativamente ao Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (anteriormente designado Centro de Atividades Ocupacionais), decorreu o processo de adequação desta estrutura à nova legislação, que se refletiu em alterações nas dinâmicas de funcionamento interno, nomeadamente através do reforço das atividades socialmente úteis em contexto comunitário. A resposta de Lar Residencial, da URBE, funcionou normalmente para a totalidade da sua capacidade. Quanto ao Centro de Formação Profissional, foi iniciada uma nova operação no âmbito do programa POISE, para qualificação de pessoas com deficiências e incapacidades, com novas ações a iniciar em junho e em setembro, tendo-se concluído a operação que decorria já desde outubro de 2019.

1.1. Serviços prestados – impactos e necessidades de continuidade

Como se apresenta no Quadro 1, no ano de 2022 a CERCIMIRA apoiou um total de 168 pessoas nas suas respostas sociais. Continua-se a verificar uma elevada procura de apoio residencial, destacando-se também o número de candidatos a aguardar apoio pelo Centro de Formação Profissional, o que está relacionado com o início de novas ações. Ao nível do CACI, continua também a verificar-se uma procura de apoio que excede a nossa capacidade de resposta.

Área de intervenção	N.º de Clientes apoiados - 2022	Média e Desvio Padrão de Clientes entre 2018-2022		Candidatos a aguardar apoio
		Média	d.p.	
Centro de Apoio e Capacitação para a Inclusão	95	94,4	4,5	7
Centro de Formação Profissional	73	57,0	15,0	9
Unidade Residencial e Bem-Estar	17	20,0	3,3	25
TOTAL	168	146,6	15,5	41

Nota: O somatório total de Clientes não corresponde ao número apresentado porque houve Clientes apoiados em mais que uma área de intervenção. O número de Clientes na URBE inclui a ocupação de vagas permanentes e temporárias.

QUADRO 1: RELAÇÃO DE CLIENTES APOIADOS EM 2022 POR ÁREA DE INTERVENÇÃO, MÉDIA E DESVIO PADRÃO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS E NÚMERO DE CANDIDATOS ELEGÍVEIS, COM INSCRIÇÕES FORMALIZADAS, A AGUARDAR APOIO.

1.2. Barreiras e constrangimentos à atividade da Organização

Os constrangimentos de ordem financeira, decorrentes do aumento dos custos de exploração, foram a principal barreira sentida durante o ano de 2022. Embora tenham sido revistos os valores dos apoios da Tutela para as respostas sociais, as ações de formação continuam a funcionar com grandes limitações orçamentais. Por consequência, a organização tem mais dificuldade em disponibilizar recursos, através dos seus próprios meios, para realizar investimento onde há maior necessidade. Cada vez mais é notória a necessidade de se reabilitarem instalações e equipamentos (como por exemplo viaturas de transporte, sistemas de aquecimento) e não têm surgido oportunidades de financiamento.

1.3. Satisfação de necessidades expectativas da sociedade

Durante o ano de 2022 os serviços prestados pela CERCIMIRA tiveram um impacto direto nas pessoas apoiadas e nos respetivos agregados familiares, bem como no universo de Colaboradores que suportam a atividade.

1.4. Atividades da CERCIMIRA e incentivo à autodeterminação e *empowerment*

A execução dos planos de desenvolvimento individuais dos Clientes é a face mais visível das atividades de incentivo à autodeterminação e *empowerment* realizadas durante o ano de 2022. Encontravam-se planificadas ações de sensibilização sobre a doença mental (para Clientes do CACI e Significativos) e

gestão financeira (para Clientes do CFP), que não foram realizadas. Em 2022 a CERCIMIRA apoiou a participação de representantes da CERCIMIRA no Encontro de Trabalhadores com Deficiência, promovido pela FORMEM. Uma destas pessoas foi convidada a integrar o Conselho Consultivo da FORMEM, um organismo de representação das pessoas apoiadas pelas associadas nas áreas da formação e emprego.

1.5. Avaliação global das políticas institucionais

As políticas da CERCIMIRA estabelecem um compromisso de ação institucional em áreas consideradas relevantes para a atividade da organização. No ano de 2022 foi adotada e publicada uma política de voluntariado, para enquadrar o futuro acolhimento destas ações. Nenhuma das restantes políticas foi revista. Segue-se uma breve reflexão sobre a implementação destas políticas.

Política da Qualidade

A política da qualidade foi adotada no ano de 2012 e compromete a CERCIMIRA com satisfação das pessoas apoiadas e dos Colaboradores da organização, bem como com a manutenção e desenvolvimento do seu sistema de gestão da qualidade, o SEQUAX 2017. Em 2022 as atividades de gestão da qualidade foram resumidas ao essencial, enquanto decorre a transferência interna desta responsabilidade técnica.

Compromissos da Política da Qualidade	Informação a reportar
Satisfação de Clientes	As atividades de avaliação de satisfação incidiram sobre a revisão dos instrumentos de medida. Não foram publicados estudos de avaliação durante o ano.
Confidencialidade da informação	Não foram reportados problemas relativamente à confidencialidade da informação.
Valores comuns para Colaboradores (regras de conduta ética)	Mantiveram-se atualizados os documentos estruturantes das regras de conduta ética, que continuam publicados e foram apresentados aos novos Colaboradores que iniciaram funções no quadro.
Melhoria de competências técnicas dos Colaboradores	Foi realizado o dia de reflexão coletiva e foi apoiada a realização de formação profissional.
Fomento de Parcerias	Foram mantidas e criadas as parceiras necessárias à realização de ações de formação em contexto de trabalho e de atividades socialmente úteis.
Consolidação de uma cultura de inovação	Iniciou-se o processo de implementação de novas soluções de apoio à gestão, destinadas a melhorar os serviços administrativos.
Melhoria contínua do sistema de gestão de qualidade	O sistema de gestão da qualidade não foi substancialmente desenvolvido durante o ano de 2022.
Funcionalidade da organização por via do planeamento estratégico	A organização tem aprovado e em desenvolvimento um documento de planeamento estratégico até ao ano de 2024.

QUADRO 2: INFORMAÇÃO A REPORTAR SOBRE COMPROMISSOS DA POLÍTICA DA QUALIDADE

Política de Participação das Partes Interessadas

A política de participação das Partes Interessadas inclui um compromisso com o envolvimento de Clientes, Pais e Encarregados de Educação, Colaboradores e Parceiros, na oportunidade para dar parecer sobre os serviços prestados pela CERCIMIRA. As principais informações a reportar sobre a implementação desta política no ano de 2022 apresentam-se no quadro 5.

Compromissos da Política de Participação das Partes Interessadas	Informação a reportar
---	------------------------------

Reconhecimento de quem são as Partes Interessadas	As partes interessadas nos serviços disponibilizados pela CERCIMIRA continuam reconhecidas no mesmo âmbito que nos anos anteriores.
Direito à apresentação de sugestões	Mantiveram-se em aberto os canais de acolhimento de sugestões das partes interessadas.
Disponibilizar oportunidades de participação em atividades do interesse da CERCIMIRA	Foram divulgadas oportunidades de participação em atividades de interesse para a organização, nomeadamente através de voluntariado.
Disponibilizar canais de comunicação adequados	A CERCIMIRA manteve em funcionamento os seus canais de comunicação interna e externa.
Prestar informação regular e transparente sobre resultados	

QUADRO 3: INFORMAÇÃO A REPORTAR SOBRE PARTICIPAÇÃO DAS PARTES INTERESSADAS

Política de Ética

A política de Ética contém os princípios orientadores ao bom funcionamento das relações interpessoais internas e externas, aplicáveis aos Colaboradores e representantes da organização, constando ainda dos regulamentos internos. Durante o ano de 2022 foi patente a necessidade de adotar e desenvolver um Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas. Estão abrangidas as pessoas coletivas e entidades de direito público que empreguem 50 ou mais trabalhadores, e demais entidades que estejam contempladas no âmbito da aplicação dos atos da União Europeia (Diretiva 2019/1937). Este plano terá de incluir a criação e manutenção de canais externos de denúncia, para acolher e encaminhar eventuais situações de ilegalidade. Um primeiro passo nesse sentido já foi concretizado, com a subscrição de um serviço externo de canal de denúncias, ainda a ser devidamente divulgado.

Política de Prevenção do Abuso

Esta política estabelece as responsabilidades institucionais para sinalização e acompanhamento de situações potenciais ou confirmadas de abuso. Os procedimentos de prevenção das diferentes formas de abuso foram mantidos durante o ano, destacando-se um acompanhamento mais próximo a 3 dos nossos Clientes. Em 2022 foram efetuadas três denúncias formais aos serviços competentes do Ministério Público. Noutro caso, está a ser realizado um trabalho com os serviços locais de saúde.

Política de Recrutamento e Retenção

Esta política contém o compromisso da CERCIMIRA quanto ao recrutamento e valorização interna dos recursos humanos, em aspetos não apenas relacionados com o desenvolvimento das competências sociais e profissionais dos Colaboradores, mas também com a responsabilidade social da CERCIMIRA, enquanto entidade Cooperativa, tendo em vista uma cultura organizacional de participação, envolvimento e coresponsabilização. No ano de 2022 foram recebidas na CERCIMIRA 43 candidaturas espontâneas e foram promovidos dois processos formais de recrutamento. Foram integrados no quadro permanente oito novos Colaboradores, três dos quais viriam a sair ao longo do ano. Reportaram-se ainda dificuldades em recrutar pessoas para os perfis profissionais de Ajudante Ação Direta, Ajudante de Cozinha e Auxiliar de Serviços Gerais.

Política de Parcerias

A política de parcerias resume as orientações fundamentais para o comportamento institucional nas relações de parceria. Durante 2022 foi assegurada a manutenção das parcerias mais relevantes.

Política de Responsabilidade Social

A política de responsabilidade social prevê a representação institucional e intervenção em ações não diretamente relacionados com o foco principal da nossa atividade, nomeadamente o apoio a pessoas com deficiências e incapacidades.

Os números do nosso centro de reciclagem de materiais em 2022 são os seguintes: foram encaminhados 4.740 kg de plástico e 13.560 kg de papel para reciclagem, através do nosso centro de recolha. No âmbito do apoio a Colaboradores, foi prestada assistência pontual em situação de necessidade e foram atendidos diversos pedidos para a cedência temporária de equipamentos, que se aplica também a entidades parceiras, nomeadamente de viaturas de transporte. Destaca-se ainda o acolhimento de sete estágios curriculares, quatro na área de enfermagem e três na área Fisioterapia.

Política de Privacidade

A política de privacidade incide sobre os procedimentos organizacionais de gestão de dados pessoais, não existindo nada de relevante a comunicar sobre a sua implementação, durante o ano de 2022.

1.6. Balanço dos projetos da CERCIMIRA

Ponto de situação do projeto de alargamento do lar residencial

A gestão continuou comprometida com a execução do projeto de alargamento do lar residencial. No ano de 2022 foram concluídos e submetidos nos serviços da autarquia os projetos de especialidade. Não foram abertas linhas para um eventual financiamento desta construção.

Projetos de qualificação profissional em 2022

No ano de 2022 estiveram em funcionamento dois projetos de qualificação de pessoas com deficiência e incapacidade, com financiamento através do programa POISE. Concluiu-se o projeto com a referência 237, com as últimas ações a encerrarem durante o mês de dezembro. Nas ações de Formação Inicial participaram 26 formandos; destes, concluíram 21 (5 desistências no ano). Nas ações de Formação Contínua participaram 28 formandos, não tendo ocorrido desistências. No balanço global, 49 participantes concluíram as ações, com a respetiva certificação. Realizaram-se 41.821 horas de formação. Dos 21 formandos que concluíram a formação inicial, 13 ficaram integrados (65%) e 2 foram encaminhados para atividade ocupacional no CACI.

No mês de abril foi também iniciada a preparação do novo projeto de qualificação, classificado com a referência 046. A primeira ação de formação deste projeto (curso de Operador/a Agrícola) foi iniciada em junho, as restantes três, no mês de setembro (Assistente Familiar e de Apoio à Comunidade, Cozinheiro/a e Operador/a de Acabamentos em Madeira e Mobiliário). Iniciaram este projeto, nas respetivas ações, 43 Formandos, tendo-se realizado 25.561 horas de formação. Para os efeitos de financiamento através do POISE, destaca-se a imposição de conclusão deste projeto em dezembro de 2023.

Projeto férias coloridas

O projeto “Férias Coloridas 5” proporcionou uma experiência de férias a 19 pessoas com deficiência e incapacidade e simultaneamente, um período de descanso para os respetivos agregados familiares.

O projeto foi realizado em São Martinho do Porto, de acordo com planeamento, tendo envolvido o alojamento dos participantes num equipamento hoteleiro, ao longo de dois turnos semanais, com o devido acompanhamento. Durante os dois turnos, os participantes realizaram atividades de praia e piscina, visitas culturais a espaços de interesse e atividades lúdicas noturnas (passeio, esplanadas, jogos, discoteca, karaoke, etc.). Este projeto foi cofinanciado pelo Programa de Financiamento a Projetos do INR, IP (Projeto 299/2022).

1.7. Recursos organizacionais

Durante o ano de 2022 foram realizados dois investimentos relevantes: uma viatura adaptada ao transporte de cadeiras de rodas e a instalação de um sistema de produção de energia elétrica através da luz solar, para autoconsumo. No que respeita à reabilitação de instalações, procedeu-se beneficiação da sala de lazer do Centro de Formação Profissional, com a substituição do piso e a colocação de divisórias em gesso cartonado, bem como à beneficiação de uma casa de banho do CACI (substituição de tubagens de esgoto e criação e base de duche). Estes investimentos foram realizados sem qualquer financiamento.

1.8. Segurança interna

Ao nível da segurança interna de instalações, não há ocorrências relevantes a partilhar. Ao nível da sinistralidade, não se registaram acidentes de trabalho, e foram participadas seis ocorrências com Clientes (acidentes de baixa gravidade, durante a realização de atividades).

2. APRESENTAÇÃO DETALHADA DE RESULTADOS

Nessa secção apresenta-se o balanço detalhado de avaliação do Plano Anual de 2022 na sua execução. O plano foi monitorizado apenas uma vez, durante o mês de julho, para verificação formal de atividades, datas, metas e objetivos. O balanço final da execução apresenta-se no quadro seguinte:

	Planeado	Atingido/Realizado	Parcialmente atingido	Não Atingido/ Não realizado
Objetivos	24	17 (70,8%)	3 (12,5%)	4 (16,7%)
Metas	38	21 (55,3%)	5 (13,2%)	12 (31,6%)
Atividades	74	52 (70,3%)		22 (29,7%)
Datas	30	12 (40%)		20 (66,7%)

QUADRO 4: RESUMO ANUAL DE EXECUÇÃO DO PLANO DE 2022

Objetivos da área de Gestão de Recursos Humanos (Área 1)

Objetivo 1.1: Aumentar a qualificação do quadro de recursos humanos

Planificaram-se três metas: a frequências de pelo menos uma ação de formação em 80% dos Colaboradores, o cumprimento de 95% da carga horária e o cumprimento dos objetivos definidos em 75% das ações planeadas. A execução do Plano Anual de Formação de Colaboradores ficou-se por apenas 2 das 7 ações planeadas. Apenas foi possível que 45% dos Colaboradores frequentasse uma ação de formação (23 em 51). Nos quadros 7 e 8 apresentam-se os resultados em resumo:

Número de ações planeadas		5
Número de ações de formação realizadas ou suportadas fora do planeado		2
Número de ações de formação realizadas dentro do planeado		1
Volume total de horas de Formação		344
Número Total de Colaboradores que participaram em ações de formação		46
	CAO	21
	CFP	3
	Geral	15
	URBE	7
Número de Colaboradores que não participaram em ações de formação		6
	CAO	1
	CFP	0
	Geral	3
	URBE	5
Número de ações consideradas eficazes		3
Número de dias de formação (volume realizado/7horas)		49

QUADRO 5: DADOS DE FORMAÇÃO INTERNA DE 2022

Ação	N.º de Colaboradores
Manuseamento de extintores e bocas de incêndio do tipo carretel	46
Sexualidade	46
Gestão administrativa de Clientes	4

QUADRO 6: LISTAGEM DE AÇÕES REALIZADAS/ APOIADAS E NÚMERO DE PARTICIPANTES EM 2022

Em relação às restantes atividades associadas a este objetivo, a execução do Plano Anual de Formação, foi considerada parcialmente cumprida, nos termos atrás referidos, foram definidas as ações do Plano Anual de Formação de 2023. O Diagnóstico de Necessidades de Formação, novamente, não foi realizado nos moldes habituais, tendo-se o mesmo definido através da Comissão Institucional

Todavia, fora das ações planificadas, foram proporcionadas ações de formação e de sensibilização a distância, mas seguintes:

- Intervenção especializada em fisioterapia respiratória no adulto (24h)

- Emprego Apoiado (10h)
- *Social Innovation Marketing* (7h)
- WinUTE – Gestão de Utentes (7h)
- Workshop –Tertúlia online –Vamos conversar sobre “Maiores Acompanhados” (2h)
- Academia FORMEM – BIRP - Conhecimento, evidências e Impactos (6h)
- Workshop “Uma abordagem Prática do Planeamento da Transição para a Vida Pós-Escolar (3h)

Objetivo 1.2: Melhorar o desempenho dos recursos humanos

Este objetivo está associado aos resultados da avaliação de desempenho e a uma taxa de pelo menos 25% de Clientes satisfeitos com os Colaboradores. No ano de 2022 não houve oportunidade de concluir atempadamente o processo de avaliação de desempenho de Colaboradores nos moldes habituais, bem como o normal procedimento de avaliação a satisfação. Este objetivo não foi considerado cumprido.

Objetivo 1.3: Incentivar o fortalecimento das relações interpessoais entre Colaboradores

No âmbito deste objetivo, considerado cumprido, foi possível realizar ambas as atividades previstas, nomeadamente o “dia do funcionário” e a cena de natal de Colaboradores.

Objetivos da área de Gestão da Qualidade (Área 2)

Objetivo 2.1: Consolidar e desenvolver o sistema de gestão da qualidade da Organização (SEQUAX)

O objetivo de consolidação e desenvolvimento do sistema SEQUAX não foi considerado cumprido, uma vez que não foi possível realizar as atividades mais relevantes que estavam previstas, nomeadamente as auditorias internas e a de certificação.

Objetivo 2.2: Avaliar a satisfação das partes interessadas

Não foram publicados estudos de avaliação da satisfação das partes interessadas, referentes ao ano de 2022, pelo que este objetivo não foi considerado cumprido.

Objetivos da área de Gestão física, económica e financeira (Área 3)

Objetivo 3.1. Reabilitação de espaços prioritários nas instalações

No âmbito deste objetivo foi concretizada a beneficiação de dois espaços, nomeadamente a sala de lazer do Centro de Formação Profissional e Sala Anexa, com substituição do piso e remodelação das divisórias. Foi ainda reabilitada uma casa de banho no CACI, para substituição do piso, criação de base de duche e substituição da canalização. Não foi realizada a reabilitação prevista aos gabinetes técnicos, no pavilhão de serviços. Considerou-se este objetivo como parcialmente atingido.

Objetivo 3.2. Manter a frota de viaturas operacional

Este objetivo foi considerado cumprido. Foi possível manter em funcionamento o nosso parque automóvel e foi adquirida uma nova viatura de transporte pesada de passageiros, adaptada ao transporte de pessoas em cadeira de rodas.

Objetivo 3.3. Explorar potencial agrícola da organização em benefício do consumo interno

Da atividade agrícola no ano de 2022 resultou uma produção relevante, encaminhada para o consumo interno. Alguns números da nossa produção: 146kg de couve-flor, 451 pés de alface, 133 kg de couve-coração e 70 kg de caldo verde). Foram efetuados os registos mensais da produção, pelo que se considera este objetivo como atingido.

Objetivo 3.4. Angariação de fundos

O ano de 2022 foi bastante positivo no que respeita ao resultado de atividades de angariação de fundos. As mais relevantes foram o São Pirilampo Mágico e a campanha do Pirilampo Mágico. Em paralelo beneficiou-se ainda da realização do Trail Solidário, organizado pela Associação Cultural e Recreativa do

Seixo em benefício. Ocorreu ainda um donativo excecional da Comissão de Festas do Seixo. As metas previstas para o objetivo foram atingidas.

Objetivos de Desenvolvimento do Cliente (Área 4)

Objetivo 4.1. Manter atualizados os Planos de Desenvolvimento Individuais (PDI) de todos os Clientes

Objetivo 4.2. Obter um grau de eficácia global na avaliação dos PDI

Estes objetivos foram considerados cumpridos. Foram atualizados e avaliados 161 planos, tendo-se calculado uma taxa de eficácia de 99% (159 em 161). Considerou-se este objetivo como atingido.

Objetivo 4.3. Reforçar *empowerment* dos Clientes

A medição da eficácia das atividades em PDI comprometidas com o reforço do *empowerment* dos Clientes foi calculada em 93%. Não foi realizada a ação de sensibilização planeada, pelo que se considera o objetivo como parcialmente atingido.

Objetivo 4.4. Dinamizar a participação do Grupo de Autorrepresentantes

O grupo “Sem Barreiras” manteve uma atividade periódica durante todo o ano.

Objetivo 4.5. Integrar o Cliente (no mercado normal de emprego, emprego apoiado, atividades socialmente úteis)

Com a finalização do projeto de qualificação com a referência 237 21 Formandos finalizaram os seus cursos com aproveitamento. Destes, ficaram integrados 13 (65%%) em medidas de emprego, dois foram encaminhados para apoio em atividades ocupacionais.

Objetivo 4.6. Manter integrações de Clientes em Atividades socialmente úteis

Durante o ano de 2022, 90,09% dos Clientes (10 em 11) com programas de atividades socialmente úteis, mantiveram a sua situação nas respetivas entidades.

Objetivo 4.7. Aumentar a participação dos Clientes em atividades lúdicas, desportivas e socioculturais

No ano de 2022, foram retomadas as principais atividades lúdicas, desportivas e culturais. A organização comprometeu-se com a participação de todos os Clientes em pelo menos duas destas atividades e com a realização de 80% das 8 atividades planeadas. Foram realizadas as atividades visitas à Feira de Março, em Aveiro, Atuações do Grupo de Expressão Dramática, o Passeio de Clientes do Centro de Atividades Ocupacionais, as Atividades de praia do CAO e URBE e Assinalar o Dia Internacional das Pessoas com Deficiência. As atividades de remo adaptado e de futsal e a festa de natal comunitária foram realizadas com adaptações. Não foi realizada a visita de estudo do Centro de Formação Profissional, embora tenham sido proporcionadas visitas externas a algumas das ações em curso. Considerou-se o objetivo como atingido.

Objetivos de Projetos e Inovação (Área 5)

Objetivo 5.1. Dinamizar Gabinete de Serviço Social

Durante o ano de 2022 o Gabinete de Serviço Social manteve a sua atividade regular, tendo-se procedido à atualização de informações sociais dos Clientes e atendido a pedidos de esclarecimento e orientação, nomeadamente sobre o acesso a apoios sociais. Este objetivo foi considerado cumprido.

Objetivo 5.2. Proporcionar oportunidades de participação através da realização de uma Colónia de Férias

Realizou-se o projeto Férias Coloridas 5, com financiamento através do Programa de Financiamento a projetos do INR (P299/2022). O objetivo foi considerado cumprido.

Objetivos de Parcerias (Área 6)

Objetivo 6.1. Estabelecer parcerias para a Formação em Contexto de Trabalho dos Formandos que concluem a formação simulada

Este objetivo foi considerado cumprido, tendo-se assegurado todas as parcerias necessárias à realização

Objetivo 6.2. Estabelecer parcerias para acolhimento de atividades socialmente úteis (ASU)

Não houve necessidade de estabelecer parcerias para o acolhimento de atividades socialmente úteis.

Objetivo 6.3. Manter as parcerias de carácter permanente

Todas as parcerias de carácter permanente foram mantidas. A CERCIMIRA participou nas reuniões da Rede social, de Mira e obteve autorização para representação nas Redes Sociais de Cantanhede e de Vagos.

Objetivo 6.4. Manter filiação na FENACERCI e FORMEM

Foi mantida a filiação nas federações representativas do nosso setor.

Objetivos de comunicação, representação e promoção da CERCIMIRA (Área 7)

Objetivo 7.1. Divulgar os serviços prestados pela CERCIMIRA e as suas atividades

As atividades de divulgação dos serviços prestados e atividades foi realizada essencialmente com recurso a publicações no site da Internet e nas redes sociais Facebook e Tweeter.



IMAGEM 1: GRUPO DE EXPRESSÃO DRAMÁTICA DA CERCIMIRA (DEZEMBRO DE 2022)

Objetivo 7.2. Criar oportunidades de aproximação da Comunidade à CERCIMIRA

No âmbito deste objetivo, foram realizadas duas atividades com envolvimento de voluntariado externo, o São Pirlampo Mágico e a Campanha Pirlampo Mágico, tendo-se contabilizado a participação de 13 voluntários.

3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO GRUPO SEM BARREIRAS

Ação	Objetivo	Atividade planeada
Eleições para o líder do grupo de autorrepresentantes	Fazer cumprir o regulamento	Eleições

Relatório:

18 de janeiro 2022

Atividade não realizada: uma vez que as atividades estiveram suspensas nos anos anteriores, devido à covid-19, o grupo decidiu adiar as eleições.

Legislativas 2022	Esclarecer sobre os diferentes partidos políticos em Portugal e o que defendem; Capacitar os elementos do grupo para um voto informado e consciente.	Sessão de esclarecimento
-------------------	---	--------------------------

Relatório:

25 de janeiro 2022

Atividade realizada

Foi realizada uma sessão de esclarecimento, dinamizada pela mediadora do grupo.

Jornadas desportivas	Participar ativamente no planeamento e execução de atividades da organização; Desenvolver a capacidade de autodeterminação do grupo; Promover atividades lúdicas e desportivas aos participantes.	Inclusão de um elemento do grupo na comissão organizadora da iniciativa; Responsabilização pela dinâmica de uma das atividades a promover
----------------------	---	--

Relatório:

Janeiro 2022 a junho 2022

Atividade não realizada nos moldes habituais na organização

Campanha pirilampo mágico	Participar na angariação de fundos; Potenciar a participação de tod@s.	Colaborar na organização do material da campanha e venda
---------------------------	---	--

Relatório:

Mai 2022

Atividade realizada

O grupo participou na campanha com a disponibilização de um ponto fixo de encomendas de material, por parte dos funcionários, na organização. Foram realizadas escalas de serviço, permitindo assim a participação de todos os elementos em diferentes horários.

Ação	Objetivo	Atividade planejada
São pirilampo	Participar ativamente no planejamento e dinamismo da iniciativa; Desenvolver a capacidade organizativa e de responsabilização do grupo.	Dinamizar a banca dos gelados
Relatório:		
Atividade realizada O grupo de autorrepresentantes dinamizou a barraca dos gelados. Esta atividade contou com a participação de todos os elementos do grupo, através da realização de escalas de serviço, no período da iniciativa.		
Almoço autorrepresentantes	Promover o convívio entre os elementos do grupo e convidados; Estimular a capacidade organizativa de atividades.	Almoço convívio
Relatório:		
Junho 2022 Atividade realizada A iniciativa contou com a presença de 25 pessoas, incluindo os elementos do grupo. Foram alcançados os objetivos previamente definidos.		
Reportagem jornalística Assinalar dia internacional da pessoa com deficiência	Dar a conhecer o grupo de autorrepresentantes; Assinalar o dia 3 de dezembro, dia internacional da pessoa com deficiência; Sensibilizar os decisores políticos para a importância do acesso à informação, bens e serviços de tod@s; Trazer a debate o tema da inclusão; Contribuir para um concelho mais inclusivo.	Convidar jornal local para a realização de uma reportagem jornalística; Demonstrar as dificuldades no acesso à informação, bens e serviços na vila de Mira.
Relatório:		
03 de dezembro 2022 Atividade realizada Para o cumprimento dos objetivos desta atividade, o grupo decidiu ter mais objetividade e expor o tema da inclusão e da acessibilidade na Assembleia Municipal de Mira, onde foram apresentar os seus argumentos aos decisores políticos locais.		

4. O ANO DE 2022 E A ESTRATÉGIA 2021-2024

O ano de 2022 trouxe desenvolvimentos relevantes para o cumprimento da nossa estratégia até 2024, suportada no mote “Repensar, Recriar, Renovar”.

Destaca-se, desde logo, a elaboração de um projeto de sustentabilidade energética, que foi submetido a financiamento através de uma candidatura ao Fundo Ambiental. Estas ações integram-se na promoção do uso mais eficiente e ecológico da energia. Embora ainda se aguarde à data pelo resultado da nossa candidatura, foram já cumpridos alguns pontos de passagem importantes nesta matéria, com a realização da certificação energética das instalações e com a instalação de uma unidade de produção de eletricidade para autoconsumo, baseada em painéis de energia solar. Estas iniciativas foram realizadas através de meios próprios.

Há ainda a considerar o investimento feito na modernização administrativa da organização, também incluída na estratégia até 2024, ligada à sustentabilidade organizacional, por via do desenvolvimento dos instrumentos de planeamento e monitorização financeira. Noutra linha de intervenção, ligada à área da responsabilidade social, consideram-se também os instrumentos de regulamentação interna do voluntariado, numa lógica de valorização do seu contributo para a qualidade de vida das pessoas apoiadas pela CERCIMIRA. No ano de 2022 foi idealizada e aprovada uma política formal para seguir a sua implementação futura e regular a prestação de voluntariado na CERCIMIRA.

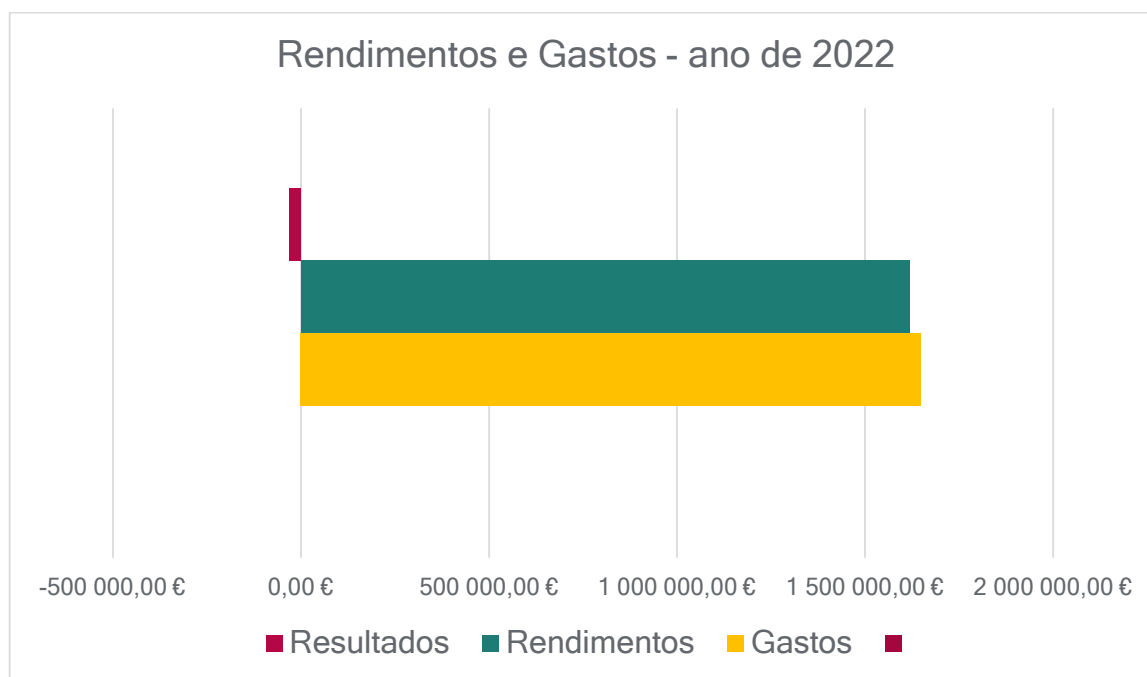
Como está patente no conteúdo deste relatório anual, o ano de 2022 foi um ano difícil, de retoma da atividade após o contexto de pandemia. As iniciativas estratégicas ligadas à avaliação da necessidade de apoios e da qualidade de vida das pessoas apoiadas, à gestão da qualidade, à sustentabilidade financeira e à qualificação dos recursos, por via do investimento na formação interna, terão de ser retomadas com maior ênfase, nos próximos anos.

5. APRESENTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO

Análise de Gastos e Rendimentos

Gastos		Rendimentos	
61	101.498,22	71	7.667,15
62	247.412,59	72	185.356,63
63	1.024.607,81		
64	54.312,84		
		75	1.363.700,11
68	220.601,17	78	61.582,14
69	7,08	79	680,67
	1.648.479,71		1.618.986,70

Resultados líquidos: **-29.453,01**



CERCIMIRA – Contribuinte n.º 500 797 129

BALANÇO

Período findo em 31.12.2022 (Valores em Euros)

RUBRICAS	2022	2021
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	730.555,48	664.386,89
Bens do património histórico e cultural		
Propriedades de investimento		
Ativos intangíveis		
Investimentos financeiros	7.180,05	5.469,08
Fundadores/Beneméritos/doadores/associados/membros		
	737.735,53	669.855,97
Ativo corrente		
Inventários	8.613,37	10.160,40
Créditos a receber	15.460,72	5.780,74
Estado e outros entes públicos	1.134,27	1.288,83
Fundadores/Beneméritos/doadores/associados/membros		
Outros ativos correntes	190.222,78	208.843,91
Diferimentos	22.647,42	23.758,85
Caixa e depósitos bancários	699.265,38	837.040,75
	937.343,94	1.086.873,48
TOTAL do ATIVO	1.675.079,47	1.756.729,45

CERCIMIRA – Contribuinte n.º 500 797 129

BALANÇO

Período findo em 31.12.2021 (Valores em Euros)

RUBRICAS	2022	2021
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO		
Fundos Patrimoniais		
Fundos	2.500,00	2.500,00
Excedentes técnicos	30,00	30,00
Reservas	1.330.724,34	1.330.724,34
Resultados transitados	-170.033,61	-55.306,66
Excedentes de revalorização		
Outras variações nos fundos patrimoniais	309.019,80	321.061,72
	1.472.240,53	1.599.009,40
Resultado líquido do período	-29.453,01	-28.039,09
<hr/>		
TOTAL do FUNDO DE CAPITAL	1.442.787,52	1.570.970,31
Passivo não corrente		
Provisões		
Provisões específicas		
Financiamentos obtidos		
Outras contas a pagar		
<hr/>		
Passivo corrente		
Fornecedores	7.409,87	2.972,94
Adiantamentos de Clientes		
Estado e outros entes públicos	27.510,00	27.478,65
Fundadores		
Fundadores/Beneméritos/doadores/associados/membros		
Financiamentos obtidos		
Diferimentos		
Outros passivos correntes	197.372,08	155.307,55
	232.291,95	185.759,14
<hr/>		
TOTAL do PASSIVO	232.291,95	185.759,14
<hr/>		
TOTAL dos FUNDOS PATRIMONIAIS e do PASSIVO	1.675.079,47	1.756.729,45

CERCIMIRA – Contribuinte n.º 500 797 129

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

Período findo em 31.12.2021

RUBRICAS	2022	2021
RENDIMENTOS E GASTOS		
Vendas e serviços prestados	193.023,78	137.981,61
Subsídios, doações e legados à exploração	1.363.700,11	1.262.724,45
Variação nos inventários da produção		
Trabalhos para a própria entidade		
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-101.498,22	-66.896,89
Fornecimentos e serviços externos	-247.412,59	-218.569,72
Gastos com pessoal	-1.024.607,81	965.257,69
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Provisões específicas (aumentos/reduções)		
Outras imparidades (perdas/reversões)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos e ganhos	61.582,14	44.613,63
Outros gastos e perdas	-220.601,17	166.771,18
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	24.186,24	27.824,21
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-54.312,84	-57.293,59
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-30.126,60	29.469,38
Juros e rendimentos similares obtidos	680,67	1.431,30
Juros e gastos similares suportados	-7,08	-1,01
Resultado antes de impostos	-29.453,01	-28.039,09
Impostos sobre o rendimento do período		
Resultado líquido do período	-29.453,01	-28.039,09

CERCIMIRA – Contribuinte n.º 500 797 129

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Período findo em 31.12.2021 (Valores em Euros)

RUBRICAS	2022
Fluxos de caixa das atividades operacionais	
Recebimentos de Clientes e Utentes	231.164,74
Pagamentos de subsídios	
Pagamentos de apoios	21.526,49
Pagamentos de bolsas	191.895,62
Pagamentos a fornecedores	350.338,48
Pagamentos ao pessoal	997.923,57
Caixa gerada pelas operações	-1.330.519,42
Pagamento/Recebimento do imposto sobre o rendimento	
Outros recebimentos/pagamentos	1.280.741,92
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)	-49.477,50
Fluxos de caixa das atividades de investimento	
Pagamentos respeitantes a:	
Ativos fixos tangíveis	87.026,22
Ativos intangíveis	
Investimentos financeiros	2.651,75
Outros ativos	
Recebimentos provenientes de:	
Ativos fixos tangíveis	
Ativos intangíveis	
Investimentos financeiros	977,94
Outros ativos	
Subsídios ao investimento	
Juros e rendimentos simulares	680,67
Dividendos	
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)	-87.989,36
Fluxos de caixa das atividades de financiamento	
Recebimentos provenientes de:	
Financiamentos obtidos	
Realização de fundos	
Cobertura de prejuízos	
Doações	
Outras operações de financiamentos	
Pagamentos respeitantes a:	
Financiamentos obtidos	
Juros e gastos similares	7,08
Dividendos	
Redução de fundos	
Outras operações de financiamento	1,43
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)	-8,51
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)	-137.775,37
Efeitos das diferenças de câmbio	-194.029,13
Caixa e seus equivalentes no início do período	837.040,75
Caixa e seus equivalentes no fim do período	699.265,38

CERCIMIRA – Contribuinte n.º 500 797 129

Exercício de 2022

RUBRICAS	2022				TOTAL
	CAO	PROJETO INR	LAR RESIDENCIAL	FORM. PROFISSIONAL	
RENDIMENTOS					
Vendas	7.667,15	0,00	0,00	0,00	7.667,15
Produtos e serviços	7.667,15				7.667,15
Prestação de serviços	118.746,54	0,00	66.610,09	0,00	185.356,63
Quotizações	75,00				75,00
Jóias inscrição					
Outros serviços					
Mensalidades	118.671,54		66.610,09		185.281,63
Subsídios, doações e legados à exploração	689.420,55	2.567,60	250.055,41	421.656,55	1.363.700,11
IGFSS	625.962,44		243.611,70		869.574,14
IEFP	27.627,00		6.443,71	421.656,55	455.727,26
Outras Entidades	22.252,27	2.567,60			24.819,87
Donativos	13.578,84				13.578,84
Outros rendimentos e ganhos	45.086,64	4.980,00	11.515,50	0,00	61.582,14
Outros rendimentos e ganhos	44.238,72	4.980,00			49.218,72
Descontos de pronto pagamento obtidos	321,50				321,50
Imputação de subsídios para investimento	526,42		11.515,50		12.041,92
Juros, dividendos e outros rendimentos similares	680,67	0,00	0,00	0,00	680,67
Juros obtidos	680,67				680,67
TOTAL DOS RENDIMENTOS	861.601,55	7.547,60	328.181,00	421.656,55	1.618.986,70
GASTOS					
Custo de matérias-primas e subsídios ao consumo	82.128,96	0,00	19.369,26	0,00	101.498,22
Produtos alimentares	75.724,53		19.206,96		94.971,49
Materiais diversos	2.446,94		162,30		2.609,24
Matérias-primas, subs e de consumo	3.917,49				3.917,49
Fornecimentos e serviços externos	143.806,38	6.186,68	33.346,92	64.072,61	247.412,59
Serviços especializados	10.958,49		6.359,01		17.317,50
Publicidade e propaganda	178,56				178,56
Honorários	9.731,70		5.583,26	35.679,32	50.994,28
Conservação e reparação Instalações	14.844,03		23,20		14.867,23
Equipamento de Transporte	10.102,79				10.102,79
Conservação e reparação equip	4.596,61				4.596,61
Material de escritório	2.251,81		20,89	595,62	2.868,32
Outros Materiais	23.012,37		6.154,09	12.390,47	41.556,93
Eletricidade	1.879,70		1.385,94	3.356,35	6.621,99
Combustíveis Viaturas	27.820,03		20,00		27.840,03
Água	3.749,26		1.850,66	1.155,62	6.755,54
Gaz	14.853,43		6.211,33	7.609,19	28.673,95
Deslocações	1.308,05	194,30	51,00		1.553,35
Alugueres	48,71				48,71
Comunicação	3.477,69		913,83	274,49	4.666,01

GASTOS (continuação)	CAO	PROJETO INR	LAR RESIDENCIAL	FORM. PROFISSIONAL	TOTAL
(Fornecimentos e serviços externos)					
Seguros Multirriscos	998,74		735,37		1.734,11
Seguro Acidentes Pessoais	749,28			3.011,55	3.760,83
Seguro Viaturas	4.253,61				4.253,61
Limpeza/higiene /conforto	3.180,69		4.017,34		7.198,03
Outros fornecimentos e serviços	5.810,83	5.992,38	21,00		11.824,21
Gastos com pessoal	579.194,30		267.387,73	178.025,78	1 024 607,81
Remunerações	463.302,76		213.676,48	137.056,33	814.035,57
Subsidio Alimentação	3.995,02		2.814,82	7.030,31	13.840,15
Encargos sobre remunerações	101.348,23		47.532,51	30.260,67	179.141,41
Seguro acidentes trabalho	6.183,29		2.886,38	3.371,49	12.441,16
Seg.Hig.,Med.no Trab.,Formações,Fard.	4.365,00		477,54	306,98	5.149,52
Outros gastos e perdas	38 728,83	0,00	120,00	181.752,34	220 601,17
Impostos diretos	1.046,32			2.842,80	3.889,12
Quotizações	975,00		120,00		1.095,00
Gastos Formação Profissional	15.119,59				15.119,59
Encargos com Formandos				178.909,54	178.909,54
Outros gastos	61,43				61,43
Gratificações ASU	21.562,49				21.562,49
Gastos e perdas de funcionamento	7,08	0,00	0,00	0,00	7,08
Gastos de depreciação e amortização	26.973,62	0,00	19.460,27	7.878,95	54.312,84
TOTAL DOS GASTOS	870.839,17	6.186,68	339.684,18	431.729,68	1.648.439,71
Resultado (antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos)	17.743,08	1.360,92	7.957,09	-2.194,18	24.866,91
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-9.230,54	1.360,92	-11.503,18	-10.073,13	-29.445,93
Resultado antes de impostos	-9.237,62	1.360,92	-11.503,18	-10.073,13	-29.453,01
RESULTADO LÍQUIDO	-9.237,62	1.360,92	-11.503,18	-10.073,13	-29.453,01

Técnica Oficial de Contas:
Maria Fernanda Pimentel Oliveira Fresco TOC n.º 30323

Conselho de Administração da CERCIMIRA:

Presidente

Mário Jesus Manata

Secretário

Nuno Castelhana

Vice-Presidente

Noémia Pimentel

Segundo Vogal

Alírio Simões

Primeira Vogal

Adelaide Marques

6. ANEXOS

1. Parecer do Conselho Fiscal
2. Mapa de Indicadores

Parecer do Conselho Fiscal

Cooperativa para a Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados de Mira, C.R.L.

Ata nº 05 - 2023

Aos 28 dias do mês de março de 2023, na sua sede social sita em Cabeças Verdes, freguesia de Seixo de Mira, pelas 16:00 horas reuniu-se o Conselho Fiscal da CERCIMIRA – Cooperativa para a Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados de Mira, C.R.L., em reunião ordinária, para, no exercício das suas competências, emitir parecer sobre o relatório de gestão e documentos de prestação de contas do exercício de 2022.

Relatório do Conselho Fiscal

De acordo e no cumprimento da ação que nos incumbe, e de acordo com o disposto no Artigo 39º dos Estatutos da CERCIMIRA e no Artigo 53º do Código Cooperativo em vigor, constante na lei número 119/2015 de 31 de agosto, e depois da apreciação do Balanço e Contas do exercício de 2022 apresentado pelo Exmo. Conselho de Administração, somos do seguinte parecer:

I – Que seja aprovado por parte da Assembleia Geral da CERCIMIRA, o Relatório, Balanço e Contas do Exercício de 2022 que nos é apresentado pelo Exmo. Conselho de Administração;

II – Após o respetivo apuramento, verificou-se um resultado negativo no valor de - 29.453,01 € (menos vinte e nove mil quatrocentos e cinquenta e três euros e um cêntimo), sendo parecer deste Conselho Fiscal que este resultado seja transitado para o exercício seguinte e seja feita a cobertura dos prejuízos do exercício no valor atrás referido com base nas reservas livres.

III – Por fim, não queremos deixar de propor à Assembleia Geral, um voto de louvor ao Conselho de Administração pela forma dedicada como tem gerido e orientado os destinos da CERCIMIRA, pelo bom trabalho desenvolvido, não esquecendo todos os seus colaboradores e trabalhadores pela sua dedicação e apego à causa e ao fim para que foi criada esta cooperativa "CERCIMIRA".

Cooperativa para a Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados de Mira, CRL

Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, para constar, que depois de lida em voz alta, é aprovada e assinada por todos os elementos deste Conselho Fiscal:

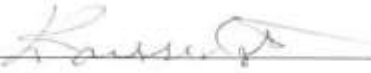
Cabeças Verdes, 28 de março de 2023.

O CONSELHO FISCAL

João da Silva Lourenço



Lídia de Almeida Loureiro Rousselot



Vitor Manuel Ribeiro Pereira



Anexo 2: Mapa anual de indicadores

Processo Candidatura	Valor
P1-1: Número de Candidaturas em lista de espera CAO	7
P1-2: Número de Candidaturas em lista de espera URBE	25
P1-3: Número de inscrições para ações de qualificação	9
P1-4: % de notificações de admissibilidade enviadas dentro do prazo previsto (20 dias após inscrição)	100%
Processo Intervenção	Valor
P2-1: Eficácia média dos PDI avaliados	99%
P2-2: Eficácia média de atividades especificamente comprometidas com <i>Empowerment</i> no PDI	90%
P2-3: Número de Clientes em observação próxima pelo grau de risco de exposição ao abuso	3
P2-4: Número de PDI avaliados	161
P2-5: Número de supervisões do Coordenador	31
Processo Melhoria Contínua	Valor
P3-1: Taxa de execução do Plano de Ações de Melhoria e Inovação	NA
P3-2: Número de ações de melhoria ou de inovação planificadas	NA
P3-3: Número de ações de melhoria ou de inovação executadas	2
Processo Gestão de Recursos Humanos	Valor
P4-1: Número de novos colaboradores admitidos no ano	21
P4-2: Número total de colaboradores no quadro permanente	55
P4-3: Número total de colaboradores em regime de prestação de serviços	11
P4-4: % de colaboradores com desempenho satisfatório	NA
P4-5: Número de colaboradores com medidas de recompensa atribuídas	NA
P4-6: Número de colaboradores com plano de intervenção	NA

P4-7: Volume de horas de formação interna realizada	344
P4-8: % de ações de formação consideradas eficazes	2
P4-9: % de execução do Plano Anual de Formação	29%
P4-10: Índice de motivação laboral dos colaboradores	NA
Processo Planeamento da Gestão	Valor
P5-1: % de cumprimento de objetivos planeados	70,8%
P5-2: % de cumprimento de metas planeadas	55,3%
P5-3: % de cumprimento de atividades planeadas	70,3%
P5-4: % de cumprimento de datas planeadas	40%
P5-5: Número de reuniões do Conselho de Administração	33
P5-6: Número de reuniões da Comissão Institucional	8
P5-7: Número de reuniões de Coordenação do CAO	5
P5-8: Número de reuniões de Coordenação do CFP	4
P5-9: Número de reuniões de Coordenação da URBE	2
P5-10: Número de reuniões de Coordenação de pessoal de apoio geral	0
P5-11: % de Clientes inquiridos em avaliação da satisfação	NA
P5-12: Número de Clientes envolvidos em reuniões do grupo de Autorrepresentantes	9
P5-13: Número de Clientes da CERCIMIRA	168
P5-14: Número de Colaboradores da CERCIMIRA	55
P5-15: Número de Parcerias estabelecidas	30
P5-16: Número de novas Parcerias estabelecidas	5
P5-17: Valor angariado no ano em curso em donativos e campanhas financeiras	31.148,30
P5-18: Número de agregados familiares diretamente abrangidos pela atividade da CERCIMIRA	234

P5-19: Número de dias de formação que contribuem para aumento das competências na prestação de serviços	49
P5-20: Número de Colaboradores que frequentaram formação, diretamente envolvidos na prestação de serviços aos Clientes	44
P5-21: Número de estágios acolhidos	7
P5-22: Número de visitas externas acolhidas	2
Processo Gestão de Parcerias	Valor
P5-15: Número de total de parcerias ativas	30
P6-2: Número de parcerias ativas para FCT	21
P6-3: Número de parcerias ativas para ASU	10
P5-16 Número de novas parcerias estabelecidas	6
Processo Participação das Partes Interessadas	Valor
P2-4: Número de PDI avaliados	161
P7-1: Número de sugestões com origem em Clientes e Significativos	NA
P7-2: Sugestões com origem em Colaboradores	NA
P7-3: Sugestões com origem em Parceiros e Entidades Financiadoras	NA
P7-4: % de Clientes envolvidos em atividades de incentivo à participação	60%
P7-5: % de Clientes e Significativos que são membros da CERCIMIRA	2%
P7-6: % de Colaboradores que são membros da CERCIMIRA	90%
P7-8: N.º Clientes CAO Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-9: N.º Clientes CAO-ASU Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-10: N.º Clientes CFP Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-11: N.º Clientes CFP-PT Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-12: N.º de Significativos Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-13: N.º de Parceiros Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA
P7-14: N.º de Colaboradores Satisfeitos e % de representatividade da amostra	NA

Processo Específico CFP - Desenvolvimento das ações	Valor
PE9-1: Taxa de execução física do volume anual de formação esperado	P237: 95% (41821/43853) P046: 107% (25561/23730)
PE9-2: Taxa de execução financeira do orçamentado	P237: 42%% (216.276,14/513.183,29) P046: 42 % (217.732.98/513.183,29)
PE9-3: Taxa de desistência nas ações de qualificação	P237: 19% (5/26) P046: 0% (0/43)
PE9-4: Taxa de resposta positiva a necessidade de colocações em Formação em Contexto de Trabalho	100%
PE9-5: Taxa de integração dos Clientes após a formação	65%
PE10-6: Número de pessoas qualificadas no ano corrente	21
Processo Específico CFP - Acompanhamento e avaliação das ações	Valor
P2-6: Número de supervisões do Coordenador	12
P5-8: Número de reuniões de Coordenação do CFP	7
P4-4: % de colaboradores com desempenho satisfatório	NA
P4-5: Número de colaboradores com medidas de recompensa atribuídas	NA
P4-6: Número de colaboradores com plano de intervenção	NA